

# MAESTRÍA EN RECURSOS HUMANOS



Duración:  
**4 cuatrimestres**

Modalidad:  
**Presencial**



## OBJETIVO:



Lograr una formación en la administración de los recursos humanos en organizaciones nacionales y extranjeras, con visión estratégica y capacidades para promover la mejora de la efectividad, productividad, calidad y competitividad de las empresas e instituciones.

## CAMPO LABORAL



Empresas privadas



Ejercicio libre de la profesión



Organizaciones no gubernamentales



Docencia



Dependencias gubernamentales

## PERFIL DE INGRESO



- Interés por la dirección ejecutiva de empresas con enfoque en el área de recursos humanos.
- Gusto por la innovación y temas relacionados con el recurso humano.
- Tener conocimientos de nivel licenciatura en alguna de las áreas afines.



## PERFIL DE EGRESO



- Resolver problemas y tomar decisiones relacionadas con la administración de recursos humanos, con una visión estratégica y global.
- Diseñar y desarrollar estrategias que consoliden al recurso humano como la ventaja competitiva y estratégica de una organización.
- Hacer de la formación y capacitación de recursos humanos una vertiente en el logro de los objetivos y metas de las organizaciones.
- Posibilitar propuestas de cambio organizacional, a través del estudio y análisis funcional y estratégico de las empresas y de su recurso humano.

## CONTAMOS PARA TU PREPARACIÓN CON:



Modelo pedagógico basado en el Constructivismo



Docentes de calidad con experiencia profesional



Recursos académicos y didácticos que facilitan el estudio



Horarios flexibles

## OBTENCIÓN DE GRADO

### OPCIONES

Tesis

Diseño de un sistema o proyecto para una organización

Alto rendimiento académico

Excelencia académica



Acreditación del idioma inglés

Nivel Comprensión Lectora

Obtención del 100% de créditos

### REQUISITOS

Elección de alguna opción de titulación

Pago de derechos y trámites de titulación





# PLAN DE ESTUDIOS

## MAESTRÍA EN RECURSOS HUMANOS



FORJADORA DE  
**CARÁCTER**  
POR UN  
**FUTURO**  
**SOSTENIBLE**

### Primer Cuatrimestre

- Administración de Recursos Humanos
- Desarrollo Organizacional
- Contabilidad Administrativa
- Relaciones Laborales

### Tercer Cuatrimestre

- Comunicación Organizacional
- Capacitación y Desarrollo del Recurso Humano
- Productividad y Calidad de Vida Laboral
- Psicología en las Organizaciones

### Segundo Cuatrimestre

- Reclutamiento y Selección de Recursos Humanos
- Integración de Personal y Evaluación de Desempeño
- Administración Estratégica del Recurso Humano
- Competencias Laborales

### Cuarto Cuatrimestre

- Administración Transcultural
- Liderazgo Empresarial
- Sueldos y Compensaciones
- Seminario de Tesis

